Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
Facultad de Economía
Procedimiento para la obtención del Título de estudiantes que aprobaron curso de acreditación

Etapas	Mes	Proceso	Tiempo de Etapa
1	Enero	Acreditar Lengua Extranjera	Antes de concluir los créditos de la Licenciatura
2	Febrero	Tramitar Certificado de Licenciatura	Al concluir el total de materias (créditos) incluyendo Servicio Social y Práctica Profesional
3	Febrero	Registro de forma de Titulación	*Automática.- Promedio de 8.5 o superior, sin recursos *Tesina.- Debe concluirse durante el semestre posterior al egreso *Monografía de práctica profesional.- Sólo para Finanzas, debe concluirse durante el semestre posterior al egreso *Examen General de Egreso.- Sólo para Economía, debe aprobarse durante los dos años posteriores al egreso *Artículo en revista arbitrada *Tesis.
4	Febrero	Nombramiento de Asesor	Una semana después del registro
5	Junio	Término de Asesoría	Al concluir el trabajo recepcional
6	Junio	Nombramiento de revisores	Un día después
7	Julio	Término de Revisión	Al terminar el trabajo de los revisores
8	Julio	Revisión de la presentación de la tesis	Un día después
9	Julio	Autorización de impresión	Un día después
10	Agosto	Entregar la tesis empastada para la biblioteca	Una vez impreso el trabajo
11	Agosto	Determinar la fecha para el examen profesional	Un día después
12	Agosto	Agendar cita en DAE, para el acta de examen (cinco días hábiles del examen)	Cinco días hábiles antes del examen
13	Septiembre	Certificado para liberar bibliotecas	Antes de la cita en DAE
14	Septiembre	Nombramiento de Jurado (Oficio de modalidad de titulación)	Antes de la cita en DAE
15	Octubre	Presentación del examen	Cinco días hábiles después de la cita en DAE
16	Octubre	Entrega de Acta en DAE	Tres días después del examen
17		Recepción de título de licenciatura	Consultar tiempos en DAE.